

Checklist: systém žádání o recenze krok za krokem

Kdy o recenzi žádat podle oboru

Obor	Kdy žádat
Řemesla a stavby	Při předání zakázky na místě
Zubní ordinace a zdravotnictví	Po kontrole, ne hned po zákroku
Pohřební služby	S odstupem několika týdnů, nebo vůbec
Služby na počkání	Hned u placení nebo SMS do dvou hodin

Vzorová zpráva

Dobrý den, pane [Příjmení], děkuji za spolupráci na [zakázka]. Pokud budete mít minutu, budu rád za vaše hodnocení na Googlu, hodně mi to pomáhá: [odkaz]
[Vaše jméno]

Systém na tři kroky

1. Po každé dokončené zakázce odejde stejná zpráva — všem, ne jen spokojeným.
2. QR kód na vizitce, faktuře nebo předávacím protokolu.
3. Jedna připomínka po týdnu, pak už nic.

Jak odpovědět na negativní recenzi

1. Přiznejte chybu, pokud jste ji udělali.
2. Ukažte, že chápete, jak se zákazník cítí.
3. Oslovte ho jménem a reagujte na to, co konkrétně napsal.
4. Podepište se vlastním jménem.
5. Nezveřejňujte soukromé informace a nepouštějte se do osobních útoků.

Celý postup i s dalšími příklady najdete v článku [Jak získat recenze na Google od zákazníků](#).